

Alcatel **First Reflexes**™

Alcatel **OmniPCX** *Office*



▼  
**ALCATEL**

ARCHITECTS OF AN INTERNET WORLD

# Hvordan du bruker denne veiledningen ?

Gratulerer med det nye, numeriske telefonapparatet Alcatel First Reflexes. Dette apparatet, som er ytterst enkelt å bruke, er spesielt utviklet for å gi deg alle fordelene ved den digitale lyd kvaliteten.

## • Handlinger



Løft av.



Legg på.



Beskrivelse av en handling eller en kontekst.

## • Forhåndsprogrammerte taster



Forhåndsprogrammert tast (funksjonen symboliseres ved dens ikon).

## • Tastatur



Nummertastatur.



Enkelttast på nummertastaturet.

## • Andre symboler som brukes



Annet alternativ til handlingssekvensen.



Viktig informasjon.

Det kan hende at små ikoner eller tekst vil bli tilføyd disse symbolene. Alle innbafattede eller persontilpassede koder er oppført i kodetabellen som befinner seg på det vedlagte arket.

# Innholdsfortegnelse

**Bli kjent med telefonen. . . . . s.4**

**1. Til å begynne med. . . . . s.5**

Foreta og motta anrop. Initialisere talemeldingssenter. Konsulter talemeldingssenteret. Velge ringetone og justere lydstyrken. Sette på plass merkelappene for de forhåndsprogrammerte tastene.

**2. Anrop. . . . . s.7**

Foreta et anrop. Foreta anrop ved hjelp av egen telefonliste. Gjenta anrop. Anmode om automatisk tilbakeringing når intern abonnent er opptatt.

**3. Samtale pågår . . . . . s.8**

Overføre med tonesignaler. Anrop til en annen abonnent. Motta et annet anrop. Gå fra en samtale til en annen (veksle). Overføre et anrop. Samtale med to abonnenter samtidig (konferanse).

**4. Ditt telefonapparat tilpasser seg dine behov . s.10**

Programmere egen telefonliste. Tilpasse velkomstmelding til egne behov. Sekretærfunksjon: ett eneste nummer for å få forbindelse med deg. Endre din egen kode.

**5. Holde forbindelsen . . . . . s.12**

Viderekople anropene til talemeldingssenteret eller til et annet nummer. Konsulter talemeldingssenteret når du kommer tilbake. Aktivere/deaktivere den personlige assistenten.

**6. Bedriftsånd. . . . . s.13**

Innhente et anrop. Svare på felles ringeklokke. Sende en talemeldingskopi.

**Garanti og betingelser . . . . . s.14**

# Bli kjent med telefonen

## Forhåndsprogrammerte taster



Tilgang til forskjellige meldingstjenester



Tilgang til egen telefonliste.



Samtale med tre deltakere samtidig (konferanse).



Bli automatisk tilbakeringt.



Viderekople anrop til en annen abonnent.



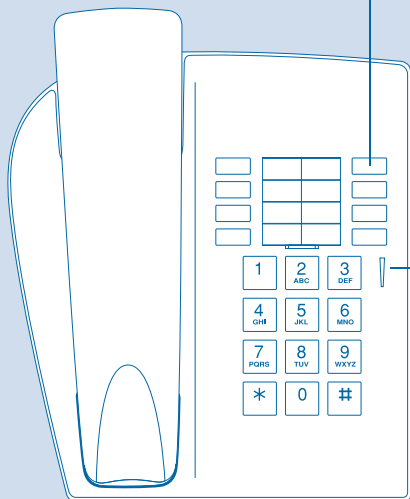
Slå siste nummer automatisk på nytt (gjenta).



Oppheve dobbel samtale.



Innhente et anrop på et annet telefonapparat.



Lampe som angir at det har kommet inn meldinger eller forespørsler om tilbakeringing.

For ytterligere informasjon, besøk nettstedet [www.alcatel.com](http://www.alcatel.com)

## 1

## Til å begynne med

## 1.1 Foreta og motta anrop

## • Foreta et anrop :



løft av røret

for eksternt  
nummer

taste nr. til abonnenten

## • Motta et anrop :



løft av røret

## 1.2 Initialisere talemeldingssenter

lampen blinker

tast inn passordet ditt og registrer  
navnet ditt ifølge instruksjonene i  
taleguidenDu bruker din egen kode for å få tilgang til  
talemeldingssenteret og for å sperre telefonen.

## 1.3 Konsulter talemeldingssenteret



løft av røret



egen kode



kringkaste meldingene

neste  
melding

eller



forrige melding

lytte til meldingen  
igjen

## 1.4

## Velge ringetone og justere lydstyrken



trykk fortirpende  
på

koden for funksjonen 'Tilpassing  
til egne behov'



eller



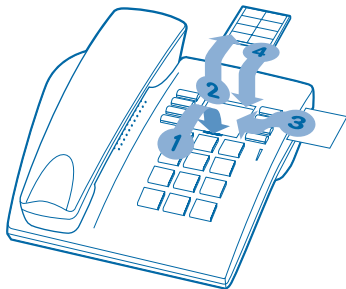
velge  
ringetone

velge lydstyrke

## 1.5

## Sette på plass merkelappene for de forhåndsprogrammerte tastene

Det leveres ferdigtrykkede merkelapper med telefonapparatet, som skal plasseres under de programmerbare tastene.



1. Stikk en gjenstand med flat ende inn i hakket (1 hakk for hver tastblokk).
2. Løfte opp dekelet.
3. Legg inn den ferdigtrykte merkelappen.
4. Sett dekelet tilbake på plass.

## 2.1

## Foreta et anrop



løft av røret

taste nummeret  
direkte

For å ringe et eksternt nummer, tast '0' før nummeret  
For å komme til sentralbordet må du slå '9'

## 2.2

## Foreta anrop ved hjelp av egen telefonliste



løft av røret



telefonliste

ønsket nummer i  
telefonlisten  
(0 til 9)

## 2.3

## Gjenta anrop



gjenta

## 2.4

## Anmode om automatisk tilbakeringing når intern abonnent er opptatt

abbonnten  
opptatt

tilbakeringing



Du kan foreta forskjellige handlinger mens en samtale pågår, som f.eks. å foreta anrop til en annen person eller overføre en person til en annen.

## 3.1 Overføre med tonesignalering

Enkelte ganger vil du måtte overføre koder med tonesignalering mens samtale pågår, f.eks. når det gjelder et talemeldingssenter, et automatisk sentralbord eller en telefonsvarer som du konsulterer fra fjernarbeidsplassen. Funksjonen oppheves automatisk når anropet avsluttes.

du snakker i telefonen



koden for funksjonen  
**'DTMF – tonesignalering'**



samme tast for å  
opphøve

## 3.2 Anrop til en annen abonnent

For å anrope en annen abonnent mens en samtale pågår.



den første abonnenten  
settes på venting



taste nummeret

avslutt spørreanrop

## 3.3 Motta et annet anrop

Du snakker i telefonen samtidig som en annen person prøver å få fatt i deg.



den første abonnenten settes  
på venting

koden for funksjonen  
**“Konsultere  
ventende anrop”**



### 3.4 Gå fra en samtale til en annen (veksle)

Du snakker telefonen, en annen samtale er satt på venting  
For   ta den andre samtalen:



den første abonnenten settes  
på venting

koden for  
funksjonen  
"Veksle"

### 3.5 Overføre et anrop

For   overføre abonnenten til et annet telefonapparat mens du snakker i telefonen.



nr. til den  
andre  
telefonen

### 3.6 Samtale med to abonnenter samtidig (konferanse)

Du er i en samtale mens en annen er satt på venting.



konferanse



samme tast for    
avbryte

## 4.1

## Programmere egen telefonliste

Telefonlisten består av 10 taster (0 til 9) på nummertastaturet.



koden for funksjonen **'Tilpassing til egne behov'**



0 til 9



det interne eller eksterne nummeret du vil programmere



## 4.2

## Tilpasse velkomstmelding til egne behov

Du kan skifte ut standardvelkomstmeldingen med en egen velkomstmelding.



koden for funksjonen **'Tilpassing til egne behov'**



talemeldingssenter



opptak pígír



opptak avsluttet



aktivere

eller



for å gå tilbake til standardvelkomstmeldingen



## 4.3

## Sekretærfunksjon: ett eneste nummer for å få forbindelse med deg



koden for funksjonen  
**'Tilpassing til egne behov'**



sekretærfunksjon



velg type  
viderekopling



taste inn  
nummeret til en  
kollega, din  
sekretær eller en  
annen person

og/eller



taste inn et  
eksternt  
nummer

og/eller



taste inn nummeret til din  
mobiltelefon eller ditt  
DECT-apparat

og/eller



aktivere/  
deaktivere  
overføring mot  
sentralbord



## 4.4

## Endre din egen kode

Du bruker din egen kode for å få tilgang til talemeldingssenteret og for å sperre telefonen. Så lenge talemeldingssenteret ikke er blitt initialisert, er din egen kode 1515.



koden for funksjonen  
**'Tilpassing til egne behov'**



opsjoner



egen kode



gammel kode  
(4 siffer)



ny kode  
(4 siffer)



aktivere

Hvis du ikke foretar noen handling viderekopler **Alcatel OmniPCX Office** anropene til talemeldingssenteret.

## 5.1

### Viderekople anropene til talemeldingssenteret eller til et annet nummer



eller



nr. til telefonen  
du vil viderekople  
til

## 5.2

### Konsulter talemeldingssenteret når du kommer tilbake

Lampen angir at det har kommet inn meldinger.



kringkaste  
meldingene

egen kode

1: lytte til meldingen en gang til. 2: slette meldingen.  
3: ringe tilbake til avsenderen av meldingen  
4 og '5': velge en melding.  
6: kopiere meldingen.

tastene '1' til '6'

## 5.3

### Aktivere/deaktivere den personlige assistenten



koden for funksjonen 'Tilpassing sekretærfunksjon  
til egne behov'



eller



for å aktivere  
sekretærfunksjonen

for å deaktivere  
sekretærfunksjonen

aktivere

## 6.1

## Innhente et anrop



innhente

nr. til telefonen  
som ringer

## 6.2

## Svare på felles ringeklokke

For å svare på eksterne anrop beregnet på sentralbordet, hvis sentralbordpersonalet ikke er tilstede.

felles ringeklokke



koden for funksjonen "Svare på felles ringeklokke"

## 6.3

## Sende en talemeldingskopi



egen kode



eller

velg meldingen som skal  
kopiereskopier  
meldingennr. til den andre  
telefonen

aktivere



eller



eller

legge til en  
annen  
abbonentregistrere en  
kommentar

sende meldingen

## Garanti og betingelser

Uavhengig av garantien i henhold til loven, har dette apparatet en garantitid på ett år (deler og arbeid) fra kjøpsdatoen.

Faktura må fremvises dersom man vil påberope seg garantien. Denne garantien kan allikevel bli opphevet: dersom apparatet ikke brukes i overensstemmelse med instruksjonene i denne brukerveiledningen, dersom det er oppstått feil eller forringelser på grunn av naturlig slitasje, dersom det er blitt skadet på grunn av ytre påvirkninger (f.eks. slag, fall, utsatt for fuktighet, osv.), ved bruk i installasjoner som ikke er i overensstemmelse med gjeldende regler eller dersom det er blitt foretatt reparasjoner eller endringer på apparatet av ikke produsent- eller forhandler-godkjente personer.

### Samsvarserklæring

Alcatel Business Systems erklærer at produktet Alcatel First Reflexes regnes for å være i overensstemmelse med hovedkravene i Europaparlamentets og Rådets direktiv 1999/5/EØF.


Enhver uautorisert endring i produktet opphever denne samsvarserklæringen.

Kopi av denne samsvarserklæringen kan fås ved skriftlig henvendelse til:

Alcatel Business Systems - Technical Services - Customer Care

I, route du Dr. Albert Schweitzer - F 67408 Illkirch Cedex - Frankrike

CE-merkingen angir at dette produktet oppfyller følgende europeiske direktiver:

- |  |   |   |
|--|---|---|
|  | - | 89/336/CEE (omfatter elektromagnetisk kompatibilitet) |
|  | - | 73/23/CEE (omfatter elektrisk sikkerhet)              |
|  | - | 1999/5/CE (R&TTE)                                     |

**Enkelte funksjoner i telefonen din trenger en programvarenøkkel for å kunne brukes eller er ikke tilgjengelige før installatøren har programmert dem.**

**For ytterligere informasjon, besøk nettstedet [www.alcatel.com](http://www.alcatel.com)**

Copyright © Alcatel Business Systems. 2001. Alle rettigheter er forbeholdt. Alcatel Business Systems forbeholder seg retten til uten varsel å endre karakteristikk, utseende og/eller funksjonalitet på sine produkter i kundenes interesse.

Alcatel Business Systems - 32, avenue Kléber, F-92707 Colombes Cedex  
R.C. Paris 602 033 185

**3EH 21004 CMAA Ed.01**